

za rok 2023

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2024-04-29

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY "ZIELONY PARASOL"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODLASKIE	Powiat AUGUSTOWSKI
Gmina AUGUSTÓW	Ulica UL. TYTONIOWA	Nr domu 12	Nr lokalu
Miejscowość AUGUSTÓW	Kod pocztowy 16-300	Poczta AUGUSTÓW	Nr telefonu 608 571 324
Nr faksu 87-643-49-48	E-mail zielonyparasolsds@wp.pl	Strona www zielonyparasol.naszdsd.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2016-04-11		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2018-10-12		
5. Numer REGON	36418167200000	6. Numer KRS	0000612002
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	IWONA RESPONDEK	PREZES ZARZĄDU	TAK
	MAGDALENA TWARDOWSKA	WICEPREZES ZARZĄDU	TAK
	URSZULA FASZCZEWSKA	SKARBNIK ZARZĄDU	TAK
	ZOFIA KONKIEL	SEKRETARZ ZARZĄDU	TAK
	GRAŻYNA KUCZYŃSKA	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	ELŻBIETA LULEWICZ	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	IWONA ŚWIĄTKOWSKA	PRZEWODNICZĄCA KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
	ELŻBIETA GICZEWSKA	SEKRETARZ KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
	ANIELA ROZMYŚŁOWICZ	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz osób niepełnosprawnych, ich rodzin i opiekunów w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wspieranie osób niepełnosprawnych, ich rodzin i opiekunów w trudnej sytuacji życiowej.</li> <li>2. Promowanie aktywnego spędzania wolnego czasu przez osoby niepełnosprawne, ich rodziny i opiekunów.</li> <li>3. Inicjowanie organizowania form wypoczynku i rehabilitacji osób niepełnosprawnych.</li> <li>4. Promowanie, wspieranie, rozwijanie i zacieśnianie integracji pomiędzy osobami zdrowymi a osobami niepełnosprawnymi.</li> <li>5. Promowanie, wspieranie, rozwijanie i zacieśnianie współpracy międzypokoleniowej.</li> <li>6. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w szczególności wśród osób niepełnosprawnych.</li> <li>7. Stwarzanie warunków do stymulacji rozwoju osób niepełnosprawnych poprzez działania wspierające - aktywizujące.</li> <li>8. Ochrona i promocja zdrowia.</li> <li>9. Kształtowanie w świadomości społecznej właściwego stosunku do osób niepełnosprawnych.</li> <li>10. Inicjowanie i podejmowanie społecznych przedsięwzięć dotyczących rozwiązywania problemów osób niepełnosprawnych.</li> <li>11. Działalność na rzecz osób starszych, w tym w szczególności osób niepełnosprawnych i zagrożonych niepełnosprawnością.</li> <li>12. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.</li> <li>13. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez prowadzenie działalności nieodpłatnej i odpłatnej.</p> <p>W zakres działalności nieodpłatnej wchodzi następujące działania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) współdziałanie z organami administracji państwowej i samorządowej oraz podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą i naukową w zakresie realizacji celów statutowych i pozyskiwania funduszy,</li> <li>b) współdziałanie z Ośrodkami Pomocy Rodzinie i Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w celu pozyskiwania środków,</li> <li>c) prowadzenie w społeczeństwie akcji informacyjnej za pośrednictwem środków masowego przekazu, odczytów i spotkań na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,</li> <li>d) prowadzenie i wspieranie działalności wydawniczej (wydawanie broszur, folderów),</li> <li>e) prowadzenie działalności doradczej i szkoleniowej,</li> <li>f) organizowanie imprez okolicznościowych włączających Stowarzyszenie w aktualne problemy społeczne oraz życie społeczności lokalnych z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych,</li> <li>g) organizowanie spotkań, warsztatów, seminariów, szkoleń, kursów, konferencji, wystaw, targów, koncertów, przedstawień, festiwali i konkursów itp.,</li> <li>h) powoływanie kół zainteresowań, sekcji tematycznych itp.,</li> <li>i) organizowanie wyjazdów rehabilitacyjnych, edukacyjnych, krajoznawczych i wypoczynkowych,</li> <li>j) tworzenie ośrodków rehabilitacyjno - wychowawczych i innych placówek realizujących zadania statutowe i zarządzanie nimi,</li> <li>k) reprezentowanie interesów osób niepełnosprawnych wobec władz publicznych,</li> <li>l) zbieranie środków finansowych potrzebnych na realizację celów Stowarzyszenia w kraju i za granicą,</li> <li>m) organizowanie, prowadzenie i wspieranie zajęć o charakterze edukacyjnym, kulturalnym i sportowym itp.,</li> <li>n) realizowanie projektów oraz form aktywizacji zawodowej i społecznej</li> </ol>

osób niepełnosprawnych oraz potrzebujących,  
o) aktywizacja społeczeństwa, wspieranie, promowanie i organizowanie wolontariatu,  
p) rozpowszechnianie doświadczeń i dobrych wyników pracy Stowarzyszenia,  
r) podejmowanie innych zgodnych z prawem przedsięwzięć, jakie okażą się celowe dla realizacji działalności statutowej.

W zakres działalności odpłatnej, w przypadku nieposiadania wystarczających środków statutowych na pokrycie kosztów działań, wchodzi następujące działania:

- a) prowadzenie i wspieranie działalności wydawniczej (wydawanie broszur, folderów),
- b) prowadzenie działalności doradczej i szkoleniowej,
- c) organizowanie imprez okolicznościowych włączających Stowarzyszenie w aktualne problemy społeczne oraz życie społeczności lokalnych z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych,
- d) organizowanie spotkań, warsztatów, seminariów, szkoleń, kursów, konferencji, wystaw, targów, koncertów, przedstawień, festiwali i konkursów itp.,
- e) powoływanie kół zainteresowań, sekcji tematycznych itp.,
- f) organizowanie wyjazdów rehabilitacyjnych, edukacyjnych, krajoznawczych i wypoczynkowych,
- g) tworzenie ośrodków rehabilitacyjno - wychowawczych i innych placówek realizujących zadania statutowe i zarządzanie nimi,
- h) organizowanie, prowadzenie i wspieranie zajęć o charakterze edukacyjnym, kulturalnym i sportowym itp.,
- i) realizowanie projektów oraz form aktywizacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz potrzebujących,
- j) podejmowanie innych zgodnych z prawem przedsięwzięć, jakie okażą się celowe dla realizacji działalności statutowej,
- k) sprzedaż przedmiotów darowizny.

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

#### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Realizacja zadania publicznego pod nazwą: „Wiem, co jem – produkty białkowe” - otrzymana kwota dotacji ze środków Gminy Miasta Augustów – 8 500,00 zł.

W dniu 10 lutego w Środowiskowym Domu Samopomocy odbyły się zajęcia edukacyjne pod tytułem: „Wiem, co jem – produkty białkowe”. Podczas zajęć uczestnicy obejrżeli prezentację „Wiem, co jem – produkty białkowe”, rozwiązywali quizy i zagadki, wzięli udział w zabawie ruchowej, polegającej na łowieniu sztucznych rybek oraz w ramach zajęć praktycznych przygotowali pieczoną tilapię z surówką z kiszzonej kapusty i ziemniakami.

W dniach 5 i 13 kwietnia w Środowiskowym Domu Samopomocy odbył się cykl dwóch zajęć z dietetyczką. Uczestnicy wysłuchali wykładów w zakresie żywienia: „Produkty białkowe w diecie – podział i znaczenie” oraz „Produkty białkowe – zalecenia przy poszczególnych jednostkach chorobowych”. Podczas warsztatów kulinarnych wspólnie przygotowano pieczone filety z kurczaka z pesto i mozzarellą i pudding chia z owocami, a podczas kolejnych pieczone pulpeciki w sosie pomidorowym oraz ciasto marchewkowe. Pani dietetyczka udzielała też indywidualnych porad dietetycznych oraz analiz składu ciała. Zajęcia pozwoliły wszystkim uczestnikom nabyć nowej wiedzy oraz umiejętności, zmotywowały do dokonania zmian w nawykach żywieniowych.

W dniu 5 lipca odbył się wyjazd do Gospodarstwa Agroturystycznego „Dworek Baranówka” w miejscowości Dawidowizna. Uczestnicy zwiedzili tam gospodarstwo zajmujące się hodowlą zwierząt: świń, kur, indyków, gęsi oraz ryb. W ramach zajęć wszyscy wykonywali karmniki dla ptaków oraz przygotowywali bułeczki drożdżowe, a przy ognisku posilali się kiełbaskami i jajecznicą. Nie zabrakło też śpiewów przy muzyce.

W dniu 29 sierpnia w Środowiskowym Domu Samopomocy odbyły się zajęcia podsumowujące realizację zadania, podczas których uczestnicy obejrżeli zdjęcia i nagrania, wymienili się doświadczeniami, utrwalili nabytą wiedzę oraz otrzymali drobne

upominki – zestawy białkowych produktów spożywczych.

2. Realizacja zadania publicznego pod nazwą: „Zróbmy to razem” - otrzymana kwota dotacji ze środków Gminy Miasta Augustów – 17 000,00 zł.

W dniu 10 marca zostało zorganizowane wyjście do kina na film „Asteriks i Obeliks: Imperium Smoka”.

W dniu 20 marca w Środowiskowym Domu Samopomocy w Augustowie odbyły się warsztaty terapeutyczne, przeprowadzone przez trenera - psychologa klinicznego na temat: „Samodzielność i zaradność jako cel wiodący w życiu”. Wzięli w nich udział uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Augustowie, ich rodzice i opiekunowie oraz terapeuci ŚDS. Wszyscy uczestnicy warsztatów między innymi zapoznali się z zagadnieniami dotyczącymi samodzielności osób z niepełnosprawnością oraz sposobami radzenia sobie z wyzwaniami dnia codziennego.

W dniu 23 marca zorganizowane zostało wyjście na kręgielnię, podczas którego wynajęte zostały 4 tory do jednoczesnej gry na czas

1 godziny. Uczestnicy zostali podzieleni na 4 grupy tak, aby każdy miał możliwość swobodnej gry na miarę swoich możliwości. Uczestnicy mieli zapewniony poczęstunek dla zregenerowania sił (pizza, napoje).

W dniu 5 maja zorganizowane zostało wyjście do kina na film „Blueback”.

W dniu 14 czerwca 2023 roku w Augustowskim Centrum Edukacyjnym w Augustowie zorganizowano VIII Przegląd Twórczości Osób

z Niepełnosprawnością - „Co nam w duszy gra” - Augustów 2023.

W VIII Przeglądzie wzięły udział placówki, ośrodki i stowarzyszenia, które działają na rzecz osób z niepełnosprawnością: Środowiskowy Dom Samopomocy w Suwałkach, Środowiskowy Dom Samopomocy „Aktywni Tak Samo” w Suwałkach, Środowiskowy Dom Samopomocy

w Kowalach Oleckich, Środowiskowy Dom Samopomocy „Pomocna Dłoń” w Grajewie, Środowiskowy Dom Samopomocy „Słoneczny Dom”

w Gołdapi, Środowiskowy Dom Samopomocy w Lipniaku, Środowiskowy Dom Samopomocy w Kuriance, Środowiskowy Dom Samopomocy „Pogodni” Caritas w Białymstoku, Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Łązniach, Środowiskowy Dom Samopomocy w Sejnach, Środowiskowy Dom Samopomocy w Łomży, Środowiskowy Dom Samopomocy w Białej Wodzie, Zespół Szkół Specjalnych w Augustowie, Warsztat Terapii Zajęciowej w Augustowie, Świetlica MOPS „Nasza Ostoja” w Augustowie oraz reprezentacja gospodarzy. Grupy artystów przedstawiły przygotowane prezentacje wokalne, taneczne czy teatralne pod wspólnym hasłem - „Co nam w duszy gra”. Wydarzenie to było skierowane nie tylko do osób z niepełnosprawnością, ale również do rodziców, rodzin, sympatyków, przedstawicieli władz samorządowych oraz mieszkańców miasta, ponieważ dotychczasowe doświadczenia pokazują, że najlepszym sposobem na przełamywanie wszelkich barier jest wspólna zabawa.

W dniu 7 lipca zorganizowane zostało wyjście do kina na film „Indiana Jones i artefakt przeznaczenia”.

W dniach 5, 8 i 12 września w Środowiskowym Domu Samopomocy odbyło się łącznie 6 godzin zajęć dogoterapii. Wzięły w nich udział dwie 8 - osobowe grupy złożone z uczestników ŚDS. Prowadziła je dogoterapeutka w towarzystwie Adeli i Meli. Zajęcia miały na celu usprawnianie psychiczne i fizyczne, poprawę samopoczucia, pomoc w identyfikowaniu i wyrażaniu emocji, relaksację oraz stworzenie pozytywnego kontaktu między uczestnikami a psami.

W dniach 7 i 14 września w Środowiskowym Domu Samopomocy odbył się cykl zajęć z dietetyczką, w ramach których uczestnicy wysłuchali wykładów: „Zero waste – jak nie marnować żywności” oraz „Brain food czyli dieta dla mózgu”. Podczas warsztatów kulinarnych wspólnie przygotowywali gaspacho (chłodnik z pomidorów), deser jaglany a 'la Monte, sałatkę z kurczakiem oraz pudding z tapioki. Pani dietetyczka wykonała też chętnym osobom analizy składu ciała oraz udzielała indywidualnych porad dietetycznych.

W okresie od 17 marca do 6 października cyklicznie odbywały się zajęcia na basenie. Była to możliwość poprawy kondycji fizycznej, regeneracji sił, rozładowania napięć i negatywnych emocji, rehabilitacji zdrowotnej, relaksacji, poprawy samopoczucia oraz aktywnego spędzania czasu.

W dniu 18 października w Środowiskowym Domu Samopomocy odbyły się zajęcia podsumowujące realizację zadania, podczas których uczestnicy obejrzelili zdjęcia i nagrania, wymienili się doświadczeniami, utrwalili nabytą wiedzę oraz wypowiedzieli się, jakie osiągnęli osobiste rezultaty oraz jakie działania i w jakim zakresie zamierzają kontynuować. Uczestnicy otrzymali też drobne upominki (parasole).

3. Realizacja zadania publicznego pod nazwą: „Aktywni i wzmocnieni – działania profilaktyczne” - otrzymana kwota dotacji ze

środków Gminy Miasta Augustów – 7 500,00 zł.

W dniach 30 sierpnia – 1 września został zorganizowany 3 – dniowy wyjazd „Szlakiem Renesansu”, podczas którego uczestnicy zwiedzili Stare Miasto w Lublinie, Zespół Pałacowo – Parkowy w Puławach, Park Iluzji w Trojanowie, Starówkę w Kazimierzu Dolnym, Rodzinny Park Tematyczny – „Magiczne Ogrody” w Trzciankach oraz Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie.

W dniu 20 września zorganizowane zostało terapeutyczne spotkanie z psychologiem na temat: „Alkohol i używki – realne zagrożenie – diagnoza, profilaktyka, pomoc”.

4. Realizacja zadania publicznego pod nazwą: „Myśl i działaj odpowiedzialnie” - otrzymana kwota dotacji ze środków Gminy Miasta Augustów – 10 000,00 zł.

W dniu 5 października w Środowiskowym Domu Samopomocy w Augustowie odbyło się terapeutyczne spotkanie z psychologiem na temat: „Profilaktyka uzależnień od substancji psychoaktywnych”. Uczestnicy spotkania otrzymali wiele praktycznych informacji, dotyczących rodzajów substancji niebezpiecznych dla zdrowia i życia oraz zagrożeń wynikających z ich użycia.

W dniu 28 listopada w jednym z miejscowych lokali odbyło się integracyjne spotkanie uczestników zadania, podczas którego wszyscy obejrzeli część artystyczną, przygotowaną przez uczestników, miał miejsce poczęstunek oraz integracyjna zabawa.

W dniu 29 listopada w Środowiskowym Domu Samopomocy zorganizowane zostały zajęcia podsumowujące realizację zadania, podczas których uczestnicy obejrzeli zdjęcia i nagrania, wymienili się doświadczeniami, utrwalili nabytą wiedzę oraz wypowiedzieli się, jakie osiągnęli osobiste rezultaty oraz jakie działania i w jakim zakresie zamierzają kontynuować.

5. Realizacja zadania publicznego pod nazwą: „Otwarci na siebie, otwarci na świat” - otrzymana kwota dotacji ze środków Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku – 10 000,00 zł.

W dniach 15 – 16 czerwca został zakupiony i wykorzystany pakiet seansów w grocie solnej, oferowanych przez jeden z miejscowych hoteli. Każdy z uczestników zadania miał zapewniony jeden seans 45 – minutowy.

W dniu 17 lipca w Środowiskowym Domu Samopomocy w Augustowie odbyły się warsztaty terapeutyczne, przeprowadzone przez trenera, psychologa klinicznego na temat: „Aktywny wpływ na poprawę jakości swojego życia – warsztat wzmocnienia poczucia sprawstwa”. Wzięli

w nich udział uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Augustowie, ich rodzice i opiekunowie oraz terapeuci ŚDS.

W dniu 18 lipca w Środowiskowym Domu Samopomocy odbyły się warsztaty florystyczne. Wzięli

w nich udział uczestnicy i klubowicze ŚDS, rodzice, opiekunowie oraz terapeuci. Florystka prowadząca warsztaty, zaprezentowała materiały i ozdoby oraz pokazała techniki wykonywania kompozycji. Następnie każdy mógł samodzielnie wykonać naszyjnik z wykorzystaniem ozdób florystycznych według własnego pomysłu.

W dniu 28 sierpnia zorganizowane zostało wyjście do kina na film: „O psie, który jeździł koleją”.

W dniu 10 października odbył się wyjazd do „Konsulatu Świętego Mikołaja” w Kętrzynie. Podczas pobytu uczestnicy zobaczyli pokaz dmuchania i dekorowania bombek, zwiedzili bardzo bogatą wystawę ozdób oraz mieli możliwość własnoręcznego malowania szklanych bombek a także napisania i wysłania listu do Św. Mikołaja.

W dniu 14 listopada zorganizowane zostało wyjście do kina na film „Uwierz w Mikołaja”.

W dniu 17 listopada w Środowiskowym Domu Samopomocy zorganizowane zostały zajęcia podsumowujące realizację zadania, podczas których uczestnicy obejrzeli zdjęcia i nagrania, wymienili się doświadczeniami, utrwalili nabytą wiedzę oraz wypowiedzieli się, jakie osiągnęli osobiste rezultaty oraz jakie działania i w jakim zakresie zamierzają kontynuować. Uczestnicy otrzymali też drobne upominki (koce).

6. Kontynuowana była współpraca ze Stowarzyszeniem Przyjaciół „Integracji” w zakresie nieodpłatnego pozyskiwania egzemplarzy czasopisma do dalszej dystrybucji wśród członków i podopiecznych Stowarzyszenia.

7. Pod patronatem Stowarzyszenia były przeprowadzone zbiórki żywności z Banku Żywności na rzecz Środowiskowego Domu Samopomocy w Augustowie.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input checked="" type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input checked="" type="checkbox"/> powiat <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	<input checked="" type="checkbox"/> województwo <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--	--

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	200	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
---	--

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Organizowanie spotkań terapeutycznych i integracyjnych, warsztatów i szkoleń (wyjścia do kina, organizacja VIII Przeglądu Twórczości Osób z Niepełnosprawnością - „Co nam w duszy gra” - Augustów 2023, cykl zajęć z dietetyką, warsztaty terapeutyczne na temat: „Samodzielność i zaradność jako cel wiodący w życiu”). Organizowanie, prowadzenie i wspieranie zajęć o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, rehabilitacyjnym i sportowym (wyjścia na kręgielnię, cykl zajęć na basenie, dogoterapia, zajęcia podsumowujące realizację zadania).	94.99.Z	0,00 zł

2	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Organizowanie spotkań terapeutycznych i integracyjnych, warsztatów, szkoleń, kursów, przeglądów twórczości (warsztaty terapeutyczne na temat: "Aktywny wpływ na poprawę jakości swojego życia – warsztat wzmacniania poczucia sprawstwa", warsztaty florystyczne, wyjścia do kina, cykl zajęć z dietetyką). Organizowanie, prowadzenie i wspieranie zajęć o charakterze edukacyjnym, kulturalnym i sportowym (zajęcia edukacyjne pod tytułem: „Wiem, co jem – produkty białkowe”, cykl seansów w grocie solnej, zajęcia podsumowujące realizację zadania). Organizowanie wyjazdów edukacyjnych, krajoznawczych i wypoczynkowych (wyjazd do „Konsulatu Świętego Mikołaja” w Kętrzynie, wyjazd do Gospodarstwa Agroturystycznego „Dworek Baranówka” ).	82.30.Z	0,00 zł
3	przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Organizowanie spotkań terapeutycznych i integracyjnych, warsztatów i szkoleń (terapeutyczne spotkania z psychologiem na tematy: „ Alkohol i używki – realne zagrożenie – diagnoza, profilaktyka, pomoc” oraz „Profilaktyka uzależnień od substancji psychoaktywnych”, integracyjne spotkanie uczestników zadania, zajęcia podsumowujące realizację zadania). Organizowanie wyjazdów o charakterze edukacyjnym (wyjazd “Szlakiem Renesansu”, podczas którego uczestnicy zwiedzili Stare Miasto w Lublinie, Zespół Pałacowo – Parkowy w Puławach, Park Iluzji w Trojanowie, Starówkę w Kazimierzu Dolnym, Rodzinny Park Tematyczny – „Magiczne Ogrody” w Trzciankach oraz Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie).	82.30.Z	14 890,00 zł

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
<b>III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Informacja o przychodach organizacji</b>		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		113 434,05 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		113 434,05 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
<b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		14 890,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		53 000,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	10 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	43 000,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		45 544,05 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	5 220,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	40 324,05 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórki publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		0,00 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		



3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		14 890,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wyjazd „Szlakiem Renesansu”, podczas którego uczestnicy zwiedzili Stare Miasto w Lublinie, Zespół Pałacowo – Parkowy w Puławach, Park Iluzji w Trojanowie, Starówkę w Kazimierzu Dolnym, Rodzinny Park Tematyczny – „Magiczne Ogrody” w Trzciankach oraz Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie.	14 890,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	108 488,70 zł	14 890,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	108 488,70 zł	14 890,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		4 945,35 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

#### IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>	0,00 zł
--	--	---------

<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
--	--

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
---	--

#### V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

##### 1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	0 osób
---	--------

<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	0,00 etatów
---	-------------

<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	0 osób
---	--------

##### 2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

86 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		15 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	15 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Zróbmy to razem”	Działalność na rzecz osób z niepełnosprawnością	GMINA MIASTO AUGUSTÓW	17 000,00 zł
2	„Myśl i działaj odpowiedzialnie”	Przeciwdziałanie uzależnieniom, patologiom społecznym, wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej.	GMINA MIASTO AUGUSTÓW	10 000,00 zł
3	„Aktywni i wzmocnieni – działania profilaktyczne”	Przeciwdziałanie uzależnieniom, patologiom społecznym, wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej.	GMINA MIASTO AUGUSTÓW	7 500,00 zł
4	„Wiem, co jem – produkty białkowe”	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.	GMINA MIASTO AUGUSTÓW	8 500,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Otwarcie na siebie, otwarcie na świat”	Udzielanie pomocy i wsparcia rodzinom będącym w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	SKARB PAŃSTWA - WOJEWODA PODLASKI	10 000,00 zł

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	IWONA RESPONDEK ZOFIA KONKIEL	Data wypełnienia sprawozdania	2024-04-29
--	----------------------------------	-------------------------------	------------