

za rok 2022

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2023-05-06

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY "ZIELONY PARASOL"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODLASKIE	Powiat AUGUSTOWSKI
Gmina AUGUSTÓW	Ulica UL. TYTONIOWA	Nr domu 12	Nr lokalu
Miejscowość AUGUSTÓW	Kod pocztowy 16-300	Poczta AUGUSTÓW	Nr telefonu 608 571 324
Nr faksu 87-643-49-48	E-mail zielonyparasolsds@wp.pl	Strona www zielonyparasol.naszdsd.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2016-04-11		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2018-10-12		
5. Numer REGON	36418167200000	6. Numer KRS	0000612002
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	IWONA RESPONDEK	PREZES ZARZĄDU	TAK
	MAGDALENA TWARDOWSKA	WICEPREZES ZARZĄDU	TAK
	URSZULA FASZCZEWSKA	SKARBNIK ZARZĄDU	TAK
	ZOFIA KONKIEL	SEKRETARZ ZARZĄDU	TAK
	GRAŻYNA KUCZYŃSKA	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	ELŻBIETA LULEWICZ	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	IWONA ŚWIĄTKOWSKA	PRZEWODNICZĄCA KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
	ELŻBIETA GICZEWSKA	SEKRETARZ KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
	ANIELA ROZMYŚLOWICZ	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

#### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Realizacja zadania publicznego pod nazwą: „Wiem, co jem – produkty zbożowe” - otrzymana kwota dotacji ze środków Gminy Miasta Augustów – 7 500,00 zł.

W dniu 17 marca terapeuci Środowiskowego Domu Samopomocy w Augustowie przeprowadzili zajęcia edukacyjne pod tytułem: „Wiem, co jem – produkty zbożowe”, Podczas zajęć uczestnicy obejrżeli prezentację filmową „Od ziarenka do bochenka”, rozwiązywali quizy i zagadki oraz wzięli udział w zajęciach praktycznych, w ramach których przygotowali lasagne oraz ciasteczka zbożowo - bakaliowe z użyciem wcześniej zakupionych produktów.

W dniach 24 i 31 marca w Środowiskowym Domu Samopomocy odbył się cykl dwóch zajęć z dietetyczką. Uczestnicy wysłuchali wykładów w zakresie żywienia pod tytułem: „Produkty zbożowe w diecie - rodzaj, charakterystyka i znaczenie” oraz „Produkty zbożowe – zalecenia przy poszczególnych jednostkach chorobowych”. Podczas warsztatów kulinarnych przygotowano sałatkę z brokułami, jajkiem i ziemniakami, sałatkę ziemniaczaną z brokułami, suszonymi pomidorami i zielonym pesto oraz brownie z czerwonej fasoli a podczas kolejnych zapiekanki na grahamkach oraz budyń jaglany z owocami. Następnie miały miejsce indywidualne konsultacje dietetyczne oraz analizy składu ciała.

W dniu 16 maja odbył się wyjazd do Chlebowego Domku na Mazurach w Spytkowie, podczas którego uczestnicy wzięli udział w warsztatach: „Od ziarenka do bochenka”. Wszyscy uczestnicy mieli też możliwość własnoręcznego wyrabiania ciasta i formowania bułeczek, dowiedzieli się, na czym polega praca rolnika, młynarza i piekarza oraz obejrżeli wystawę zabytkowych sprzętów związanych z tym tematem. Można było również nakarmić zwierzęta własnoręcznie zmielonym ziarnem. Warsztaty zakończyły się degustacją przepysznych świeżo wypieczonych bułeczek.

W dniu 14 czerwca odbyło się zwiedzanie miejscowej Piekarni BERNATOWICZ. Uczestnicy zobaczyli, jak przebiega proces produkcji pieczywa, między innymi chleba pszennego, żytniego, bułek zwykłych i słodkich, chałek, ciastek, jakich maszyn i sprzętów używa się podczas produkcji oraz posłuchali, na czym polega praca piekarza.

W dniu 23 sierpnia w Środowiskowym Domu Samopomocy odbyły się zajęcia podsumowujące realizację zadania, podczas których uczestnicy obejrżeli zdjęcia i nagrania, wymienili się doświadczeniami, utrwaliли nabytą wiedzę oraz otrzymali drobne upominki – zestawy zbożowych produktów spożywczych.

2. Realizacja zadania publicznego „Aktywnie pokonujemy bariery” - otrzymana kwota dotacji ze środków Gminy Miasta Augustów – 12 000,00 zł.

W dniach 29 – 30 marca został zakupiony i wykorzystany pakiet seansów w grocie solnej, oferowanych przez jeden z miejscowych hoteli. Każdy z uczestników zadania miał zapewniony jeden seans 45 – minutowy.

W dniu 6 kwietnia zorganizowane zostało wyjście na kręgielnię, podczas którego wynajęte zostały 4 tory do jednoczesnej gry na czas 1 godziny. Uczestnicy zostali podzieleni na 4 grupy tak, aby każdy miał możliwość swobodnej gry na miarę swoich możliwości. Uczestnicy mieli zapewniony poczęstunek dla zregenerowania sił (pizza, napoje).

W dniu 8 kwietnia zorganizowane zostało wyjście do kina na film „Sonata”.

W dniu 27 kwietnia odbyła się wycieczka „Aktywnie w Białymstoku”. Uczestnicy zwiedzili z przewodnikiem Stadion Miejski, jego zakamarki, szatnie zawodników oraz wyszli na murawę. Następnie zwiedzili wystawę główną Epi-Centrum Nauki, na którą składa się prawie 100 stanowisk doświadczalnych z kilkunastu obszarów tematycznych, takich jak: optyka, transport, telekomunikacja, medycyna, automatyka, robotyka, mechanika oraz wiele innych. Następnie zwiedzili interaktywne mini-zoo „Zooland”.

W dniu 28 kwietnia zorganizowane zostało wyjście do kina na film „Wiki i jej Sekret”.

W dniu 5 maja odbyły się zajęcia z dietetyczką, w ramach których uczestnicy wysłuchali wykładu: „Zasady zdrowego komponowania diety”, a podczas warsztatów kulinarnych wspólnie przygotowywali burgery z indyka i cukinii z sałatką z kaszy jaglanej oraz owsiane muffiny z bananami i masłem orzechowym. Pani dietetyk udzielała również indywidualnych porad dietetycznych.

W dniu 6 maja zorganizowane zostało wyjście do kina na film „Za duży na bajki”.

W dniu 20 maja zorganizowane zostało wyjście na kręgielnię, podczas którego wynajęte zostały 4 tory do

jednoczesnej gry na czas 1 godziny. Uczestnicy zostali podzieleni na 4 grupy tak, aby każdy miał możliwość swobodnej gry na miarę swoich możliwości. Uczestnicy mieli zapewniony poczęstunek dla zregenerowania sił (pizza, napoje).

W dniu 23 maja w Środowiskowym Domu Samopomocy w Augustowie odbyły się warsztaty terapeutyczne, przeprowadzone przez trenera, psychologa klinicznego na temat: „Osoby z niepełnosprawnością jako pełnoprawni uczestnicy życia społecznego”.

W okresie od 14 marca do 22 lipca cyklicznie odbywały się zajęcia na basenie. Była to możliwość poprawy kondycji fizycznej, regeneracji sił, rozładowania napięć i negatywnych emocji, rehabilitacji zdrowotnej, relaksacji, poprawy samopoczucia oraz aktywnego spędzania czasu.

W dniu 12 października w Środowiskowym Domu Samopomocy odbyły się zajęcia podsumowujące realizację zadania, podczas których uczestnicy obejrzeni zdjęcia i nagrania, wymienili się doświadczeniami, utrwaliли nabytą wiedzę oraz wypowiedzieli się, jakie osiągnęli osobiste rezultaty oraz jakie działania i w jakim zakresie zamierzają kontynuować. Uczestnicy otrzymali też drobne upominki (świeczki zapachowe).

3. Realizacja zadania publicznego „Aktywni na wiele sposobów” - otrzymana kwota dotacji ze środków Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku – 10 000,00 zł.

W dniu 10 czerwca zorganizowane zostało wyjście do kina na film: „Szczęściara”.

W dniu 30 czerwca zostały zorganizowane warsztaty wykonywania świec żelowych. Podczas warsztatów uczestnicy zapoznali się z materiałami i narzędziami wykorzystywanymi do pracy tą techniką, poznali metody wykonywania świec oraz mieli sposobność własnoręcznie wykonać świecę na własny użytek.

W dniu 4 lipca zorganizowane zostały warsztaty florystyczne, które przeprowadziła instruktorka - florystka. Podczas warsztatów miały miejsce: prezentacja materiałów i ozdób florystycznych, pokaz technik wykonywania kompozycji kwiatowych oraz samodzielne wykonywanie kompozycji florystycznych.

W dniach 6 i 7 lipca został zakupiony i wykorzystany pakiet seansów w grocie solnej, oferowanych przez jeden z miejscowych hoteli. Każdy z uczestników zadania miał zapewniony jeden seans 45 – minutowy.

W dniach 11, 13 i 15 lipca w Środowiskowym Domu Samopomocy odbyło się łącznie 6 zajęć dogoterapii. Wzięły w nich udział dwie 8-osobowe grupy złożone z uczestników ŚDS. Prowadziła je dogoterapeutka w towarzystwie Adeli i Meli. Zajęcia miały na celu usprawnianie psychiczne i fizyczne, poprawę samopoczucia, pomoc w identyfikowaniu i wyrażaniu emocji, relaksację oraz stworzenie pozytywnego kontaktu między uczestnikami a psami.

W dniu 18 sierpnia zorganizowane zostało wyjście do kina na film: „Lena i Śnieżek”.

W dniu 6 września odbył się wyjazd do Nadleśnictwa Płaska na ścieżkę edukacyjną „Las Bliżej Nas” - Leśny Ogród Edukacyjny. Podczas wyjazdu uczestnicy wzięli udział w zajęciach dotyczących edukacji leśnej w zakresie zrównoważonego pozyskiwania darów lasu, zwiedzili Ogród Edukacyjny z przewodnikiem oraz spędzili czas przy integracyjnym ognisku z pieczeniem kiełbasek.

W dniach 8 i 15 września odbył się cykl dwóch zajęć z dietetyką. Uczestnicy wysłuchali wykładów: „Żywność w profilaktyce chorób cywilizacyjnych” oraz „Zakupy – wszystko, co musisz o nich wiedzieć”. Podczas warsztatów kulinarnych wspólnie przygotowywali musakę z soczewicą i mięsem, ciasto jogurtowe ze śliwkami, pieczone leczo oraz tartę z owocami.

W dniu 14 września zorganizowane zostało wyjście do kina na film: „Szczęścia chodzą parami”.

W dniu 16 września odbyły się warsztaty terapeutyczne przeprowadzone przez trenera - psychologa klinicznego na temat: „Razem – efektywna współpraca: uczestnik – rodzic – terapeuta”.

W dniu 11 października zorganizowane zostało wyjście do kina na film: „Johnny”.

W dniu 10 listopada w Środowiskowym Domu Samopomocy zorganizowane zostały zajęcia podsumowujące realizację zadania, podczas których uczestnicy obejrzeni zdjęcia i nagrania, wymienili się doświadczeniami, utrwaliли nabytą wiedzę oraz wypowiedzieli się, jakie osiągnęli osobiste rezultaty oraz jakie działania i w jakim zakresie zamierzają kontynuować. Uczestnicy otrzymali też drobne upominki (termosy).

4. Realizacja zadania publicznego pod nazwą: „Bliżej siebie – wzmacniamy więzi”, - otrzymana kwota dotacji ze środków Gminy Miasta Augustów – 7 900,00 zł.

W dniu 6 października zorganizowany został wyjazd do „Zakątka u Ewy – Integracja i Kreatywny Wypoczynek” do miejscowości Grądzkie Ełckie, podczas którego odbyły się warsztaty kreatywne – bajkowe domki z glinki samoutwardzalnej, warsztaty integracyjno – sensoryczne, edukacyjny spacer po gospodarstwie z możliwością

karmienia zwierząt, przejazd bryczką po lesie, ognisko z pieczeniem kiełbasek i zupą.

W dniu 21 października odbyły się warsztaty terapeutyczne, przeprowadzone przez trenera - psychologa klinicznego, na temat: „Zaplecze psychologiczne, rodzinne, społeczne – budowanie osobistego systemu wsparcia”.

W dniu 10 listopada w Środowiskowym Domu Samopomocy odbyły się zajęcia podsumowujące realizację zadania, podczas których uczestnicy obejrżeli zdjęcia i nagrania, wymienili się doświadczeniami, utrwalili nabytą wiedzę oraz wypowiedzieli się, jakie osiągnęli osobiste rezultaty oraz jakie działania i w jakim zakresie zamierzają kontynuować. Został też zakupiony poczęstunek uczestnikom zajęć (pizza).

5. W dniu 12 maja odbył się wyjazd do Centrum Animacji i Szkoleń KSZTAŁCICIEL w Radziach. Uczestnicy w bardzo interesujący sposób zostali zapoznani z historią mydła, po czym samodzielnie wykonywali mydełka w różnych kształtach, zapachach i kolorach. Następnie wzięli udział w grach i zabawach ruchowych przy muzyce oraz spędzili czas przy integracyjnym ognisku.

6. W dniu 19 lipca w Środowiskowym Domu Samopomocy w Augustowie odbyły się warsztaty wykonywania kartek okolicznościowych 3D metodami scrapbookingu i embossingu. Warsztaty przeprowadziła instruktorka. Podczas warsztatów uczestnicy zapoznali się z materiałami i narzędziami niezbędnymi do pracy proponowanymi metodami, technikami wykonywania kartek oraz mieli możliwość samodzielnie wykonać kartkę według własnego pomysłu.

7. W dniu 23 sierpnia odbyło się podsumowanie VII Przeglądu Twórczości Osób z Niepełnosprawnością “Ale wkoło jest wesoło” - Augustów 2022. Udział w VII Przeglądzie polegał na przesłaniu do organizatora filmiku zawierającego nagranie występu pod wspólnym hasłem “Ale wkoło jest wesoło”.

Z zebranych materiałów utworzony został film, który uczestniczące placówki otrzymały w prezencie razem ze statuetkami i nagrodami.

8. W dniach 25 – 30 września odbył się integracyjno - rekreacyjny wyjazd do Ośrodka "SYRENKA" w Stegnie. Wzięła w nim udział 47 – osobowa grupa podopiecznych Stowarzyszenia, składająca się między innymi z uczestników i klubowiczów Środowiskowego Domu Samopomocy w Augustowie, ich rodziców oraz opiekunów. Podczas wycieczki do Gdańska uczestnicy zwiedzili Park i Archikatedrę Oliwską, gdzie wysłuchali prezentacji organowej oraz zwiedzili Starówkę Gdańską. Podczas kolejnej wycieczki uczestnicy zwiedzili Muzeum Zalewu Wiślanego w Kątach Rybackich oraz nowo otwarty Przekop Mierzei Wiślanej. Był również czas, aby indywidualnie pospacerować wzdłuż morza, kupić pamiątki a wieczorem skorzystać z ogniska z pieczeniem kiełbasek, prelekcji o bursztynie czy wieczorku tanecznego przygotowanego przez Ośrodek.

9. Kontynuowana była współpraca ze Stowarzyszeniem Przyjaciół “Integracji” w zakresie nieodpłatnego pozyskiwania egzemplarzy czasopisma do dalszej dystrybucji wśród członków i podopiecznych Stowarzyszenia.

10. Pod patronatem Stowarzyszenia były przeprowadzone zbiórki żywności z Banku Żywności na rzecz Środowiskowego Domu Samopomocy w Augustowie.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> kilka województw
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji  (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	200	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1., na rzecz których działała organizacja (Np. zwierzęta, zabytki)	
---	--

### 3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pomocy publicznej organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pomocy publicznej	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pomocy publicznej, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pomocy publicznej i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności

Lp.	Sfera działalności pomocy publicznej	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Organizowanie spotkań terapeutycznych i integracyjnych, warsztatów, szkoleń, kursów, przeglądów twórczości (warsztaty terapeutyczne na temat: „Razem – efektywna współpraca: uczestnik – rodzic – terapeuta”, warsztaty wykonywania świec żelowych, warsztaty florystyczne, cykl zajęć z dietetyką, wyjścia do kina, organizacja VII Przeglądu Twórczości Osób z Niepełnosprawnością - „Ale wkoło jest wesoło” - Augustów 2022). Organizowanie, prowadzenie i wspieranie zajęć o charakterze edukacyjnym, kulturalnym i sportowym (cykl zajęć z dogoterapeutą, cykl seansów w grocie solnej, zajęcia podsumowujące realizację zadania). Organizowanie wyjazdów edukacyjnych, krajoznawczych i wypoczynkowych (wyjazd do Nadleśnictwa Płaska na ścieżkę edukacyjną „Las Bliżej Nas” - Leśny Ogród Edukacyjny, integracyjno - rekreacyjny wyjazd do Ośrodka ”SYRENKA” w Stegnie).	8 514,40 zł
2	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Organizowanie spotkań terapeutycznych i integracyjnych, warsztatów i szkoleń (wyjścia do kina, zajęcia z dietetyką, warsztaty terapeutyczne na temat: „Osoby z niepełnosprawnością jako pełnoprawni uczestnicy życia społecznego”, warsztaty wykonywania kartek okolicznościowych 3D metodami scrapbookingu i embossingu). Organizowanie wyjazdów edukacyjnych, krajoznawczych i wypoczynkowych (wycieczka “Aktywnie w Białymstoku”, wyjazd do Centrum Animacji i Szkoleń KSZTAŁCICIEL w Radziach). Organizowanie, prowadzenie i wspieranie zajęć o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, rehabilitacyjnym i sportowym (wyjścia na kręgielnię, cykl zajęć na basenie, cykl seansów w grocie solnej, zajęcia podsumowujące realizację zadania).	0,00 zł
3	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Organizowanie spotkań terapeutycznych i integracyjnych, warsztatów i szkoleń (cykl zajęć z dietetyką). Organizowanie wyjazdów o charakterze edukacyjnym (wyjazd do Chlebowego Domku na Mazurach w Spytkowie, w ramach którego odbyły się warsztaty: "Od ziarenka do bochenka", pieczenie i degustacja bułeczek, karmienie zwierząt domowych oraz prelekcja o zawodach rolnika, młynarza, piekarza). Organizowanie, prowadzenie i wspieranie zajęć o charakterze edukacyjnym (zajęcia edukacyjne pod tytułem: „Wiem, co jem – warzywa i owoce”, zwiedzanie Piekarni BERNATOWICZ, zajęcia podsumowujące realizację zadania).	0,00 zł

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym			
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy wskazać <b>nie więcej niż 3</b> najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, <b>zaczynając od najważniejszej</b> , wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności			
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) <u>PKD 2007</u> odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>			
Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	
<b>1. Informacja o przychodach organizacji</b>	
1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	84 355,11 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	84 355,11 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	0,00 zł
1.2. łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	37 400,00 zł
1.3. łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	33 457,81 zł
<b>2. Informacja o kosztach organizacji</b>	
2.1. łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	82 945,39 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	82 945,39 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	0,00 zł
e) pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0,00 zł

<b>3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		1 409,72 zł
<b>4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o poniesionych kosztach z tych środków</b>		
4.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		8 437,30 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		8 514,40 zł
4.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania		
1	INTEGRACYJNO - REKREACYJNY WYJAZD DO OŚRODKA "SYRENKA" W STEGNIE	8 514,40 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - dodatkowo podać kwotę)</i>		0,00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała		
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>		<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułatkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	0,00 etatów
1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	0 osób
<b>2. Członkowie</b>	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	90 osób fizycznych
	0 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	15 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę pracowników)</i>	0,00 zł
3. Wysokość <b>najwyższego (jednostkowego)</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
<b>VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie



2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
<b>VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym</b>			
Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli	
<b>IX. Dodatkowe informacje</b> <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>			
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	IWONA RESPONDEK ZOFIA KONKIEL	Data wypełnienia sprawozdania	2023-05-06